

Die exocad GmbH ist ein dynamisches und innovatives Softwareunternehmen. 2010 als Spin-off des weltbekannten Fraunhofer-Instituts für Graphische Datenverarbeitung gegründet, entwickeln wir CAD-Softwarelösungen für die digitale Zahntechnik. Zu unserem internationalen Kundenkreis gehören namhafte Firmen der Dentalbranche. Mehr Informationen über uns und unsere Produkte finden Sie auf exocad.com.



Zur Verstärkung unseres Standorts in Darmstadt möchten wir Sie als

Event- und Messemanager (m/w/d) willkommen heißen.

Als Event- und Messemanager/in (m/w/d) sind Sie für die weltweite Organisation von Messeauftritten und Events zuständig. Es erwarten Sie spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem dynamischen und wachstumsorientierten Softwareunternehmen. Sie bekommen die Chance in einem ambitionierten Marketing- und Vertriebs-Team aktiv mit anzupacken. Sie stellen die einheitliche Außenwirkung der Marke sicher. Dabei behalten Sie jederzeit den organisatorischen Überblick und sorgen für einen reibungslosen Ablauf der Teilnahme an Veranstaltungen.

Zu den wesentlichen Aufgaben gehören

- Koordination und Organisation unserer Teilnahme an internationalen Messen, Kongresse und sonstige und Veranstaltungen
- Entwicklung von Konzepten für die Messestände
- Organisation und Unterstützung bei der Durchführung von exocad-Events
- Unterstützung bei der Planung und Koordination von projektbezogenen Marketinginitiativen und Kommunikationsmaßnahmen
- Optimierung von internen Prozessen
- Sicherstellung unseres einheitlichen Erscheinungsbildes
- Eigenverantwortliche Abstimmung mit den internen Kollegen und Koordinierung von externen Dienstleistern

- Budgetplanung und -einhaltung
- Messenachbereitung
- Recherche und Bewertung internationaler Messen und Veranstaltungen der Dentalbranche

Die persönlichen Anforderungen

- Ausbildung/Studium im Bereich Messebau/-konzeption, Werbung/Kommunikation oder in vergleichbaren Bereichen
- Mehrjährige Erfahrung in der Organisation von Messeteilnahmen und im Einkauf von Messedienstleistungen bzw. mehrjährige Berufserfahrung im Event- oder Projektmanagement
- Spaß an der Arbeit in einem internationalen Team
- Selbstständiger und strukturierter Arbeitsstil mit hoher Flexibilität sowie schneller Auffassungsgabe
- Organisationsgeschick, Durchsetzungsvermögen und Teamfähigkeit
- Sehr gute Englischkenntnisse, weitere Sprachen von Vorteil
- Gute Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen

Das bieten wir Ihnen

- Spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem dynamischen und wachstumsorientierten Softwareunternehmen
- Flache Hierarchien und effiziente Entscheidungsprozesse
- Positive Arbeitsatmosphäre, die sowohl individuelle Freiheit als auch Verantwortung fördert
- Ausgeprägter Teamgeist und sehr gutes Arbeitsklima
- Moderne Büros und Arbeitsplätze, Arbeiten mit neuesten Technologien
- Flexible Arbeitszeiten
- Firmenevents
- Sportmöglichkeiten und Work-Life-Balance
- kostenfreie Getränke, Obst und Snacks
- Kantine mit eigenem Koch
- Gute Verkehrsanbindungen

Unsere Mission

Die Mission von exocad ist, hochwertigen Zahnersatz für jedermann zugänglich zu machen. Bei exocad arbeiten Sie an Produkten, die Menschen täglich mehr Lebensqualität verleihen. exocad bietet ein sehr interessantes Arbeitsumfeld in einem der marktführenden Softwareunternehmen der Dentalbranche. Sie arbeiten in einem hochqualifizierten Team und haben die Möglichkeit die Management- und Entwicklungsprozesse aktiv mitzugestalten, und das bei sehr attraktivem Gehaltspaket.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie diese Position herausfordert und zu Ihren Qualifikationen und beruflichen Zielen passt, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte schicken Sie Ihre vollständigen Unterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und dem möglichen Anfangsdatum ausschließlich per E-Mail an Herrn Christian Agne.

exocad GmbH
Personalabteilung
Christian Agne
Julius-Reiber-Str. 37
64293 Darmstadt

E-Mail: recruiting@exocad.com
Tel.: 06151 6294-133
Web: www.exocad.com